

ЯНВАРЬ 2023

	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА		
1.1.	Консультации для педагогов: <i>Консультация – практикум</i> «Особенности организации работы по социально-коммуникативному развитию в ДОО»	11.01.2023	Педагоги-психологи: Федоренко О.А., Магомедова С.М.
1.2.	Открытые просмотры педагогической деятельности. -Совместная деятельность педагога с детьми средних групп. Цель: использование игр, упражнения и заданий, способствующих развитию социальных и коммуникативных качеств у детей дошкольного возраста. Цель: формирование первичных представлений о взаимоотношений в семье посредством проблемных ситуаций.	18.01.2023 25.01.2023	Воспитатель Стрельникова Н.Г. Воспитатель Валункова Е.А.
1.3.	Школа педагогических наук. <i>Семинар-практикум</i> «Использование игровых технологий при реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие».	20.02.2022	Старшие воспитатели: Савченко Ю.С., Танич И.И., Дубонос М.Г.
1.4.	Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете. Оформление медиатеки интерактивных игр по социально-коммуникативному развитию.	в течение недели	Старшие воспитатели
1.5.	Контроль, коррекция и регулирование педагогического процесса. <i>Оперативный контроль:</i> 1.«Соблюдение воздушного и двигательного режима». 2.«Использование игровых приемов в организации режимных моментов».	13.01.2022- 21.01.2022	Старшие воспитатели: Савченко Ю.С., Танич И.И., Дубонос М.Г.
1.6.	Повышение педагогического мастерства. -посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара); -повышение ИКТ - компетентности педагогов (посещение консультационных семинаров в МКУ КМЦИКТ «Старт»); -участие педагогов дошкольной организации в конкурсе специалистов дошкольной организации.	в течение месяца	Старшие воспитатели: Савченко Ю.С., Танич И.И., Дубонос М.Г., педагоги.
1.7.	Выявление – изучение – обобщение – внедрение – распространение инновационного результативного педагогического опыта Продолжать работу по внедрению опыта работы воспитателя «Применение ИКТ в условиях современного детского сада».	в течение месяца	Воспитатель Валункова Е.А.
2.	РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ		
2.1.	Индивидуальная работа с педагогами по подготовке к аттестации в следующем учебном году (обработка и	в течение месяца	Старшие воспитатели

	анализ практических материалов).		
3.	УПРАВЛЕНИЕ ДОО		
3.1.	Профсоюзные собрания: 1. Отчет о расходовании средств за 2022 год. 2. Результаты выполнения коллективного договора.	2 неделя	Председатель ПК Ботнарь Л.А.
3.2.	Заседание комиссии по охране труда: «Состояние работы по охране труда в зимний период».	3 неделя	Завхозы: Ботнарь Л.А., Воробьева Т.И.
4.	СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ		
4.1.	Создание презентативного имиджа учреждения Обновление материалов на сайте ДОО. Размещение информации на страницах Telegram.	1 неделя	Старшие воспитатели, педагоги
4.2.	Буклеты для родителей «Организация зимнего отдыха детей в кругу семьи».	1 неделя	Воспитатели групп
4.3.	Привлечение родителей к жизни дошкольного учреждения - Акция «Поможем зимующим птицам» (Краснодарский эколого-биологический центр)	в течение месяца	Заведующий Колесникова Г.В., воспитатели всех возрастных групп.
4.4.	Родительские собрания во всех возрастных группах Вопросы социально-коммуникативного развития дошкольников	4 неделя	Воспитатели, специалисты
5.	ВНЕШНИЕ СВЯЗИ		
5.1.	- Сотрудничество с ГБУ «Эколого-биологический центр» Краснодарского края - Сотрудничество с МКУ КНМЦ отделом поддержки и анализа дошкольного образования, посещение консультаций и городских мероприятий в январе	в течение месяца	Старшие воспитатели, педагоги.
6.	АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА		
6.1.	Мероприятия по обеспечению антитеррористической и пожарной безопасности - Обновление информационных стендов по антитеррористической безопасности. - Проверка и заправка огнетушителей.	2 неделя	Завхозы: Ботнарь Л.А., Воробьева Т.И.
6.2.	Работа с кадрами: <i>Работа старшего воспитателя</i> - анализ работы по повышению квалификации и профессионального мастерства педагогов, - анализ совместной работы ДОО и семьи. <i>Работа заведующего хозяйством:</i> - ведение документации; - оформление заявок, счетов, договоров; - образцовое содержание территории дошкольной организации и прилегающей территории	в течение месяца	Заведующий Колесникова Г.В., старшие воспитатели, завхозы.