ДЕКАБРЬ 2023					
	Содержание работы	Сроки	Ответственные		
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА				
1.1.	Консультация для педагогов. Консультация с использованием элементов коллективной мыслительной деятельности «Что необходимо для участия в конкурсе творческих работ и исследовательских проектов «Я-исследователь».	06.12.2023	Воспитатель Голубева Л.И.		
1.2.	Открытые просмотры педагогической деятельности. Квест-игра с детьми старшей группы ТНР. Цель: обогащать представления детей о формах поведения и действиях в различных ситуациях (помощь, сочувствие и поддержка).	06.12.2023	Учитель-логопед Маликова Ж.В., Музыкальный руководитель Глазырина Т.В.		
1.3.	Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете. «Составляющие компоненты содержательного раздела образовательной программы»	в течение месяца	Старшие воспитатели: Танич И.И., Дубонос М.Г., Пешеходько В.О.		
1.4.	Смотры, конкурсы, выставки.				
	Смотр готовности детского сада к празднованию	11.12.2023-	Воспитатели всех		
	Нового года (оформление групповых ячеек, веранд, кабинетов, музыкальных залов)	15.12.2023	возрастных групп.		
1.5.	Повышение педагогического мастерства. Посещение и участие в методических мероприятиях города по плану КНМЦ.	в течение месяца	Старшие воспитатели, педагоги, специалисты.		
1.6.	Выявление, изучение, обобщение, внедрение, распространение инновационного результативного педагогического опыта. Выявление опытов работы молодых педагогов	в течение месяца	Молодые педагоги СП № 150, 151		
1.7.	Контроль, коррекция и регулирование педагогического процесса. Оперативный 1.Формирование культурно-гигиенических навыков. 2. Организация питания. 3. Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей в зимний период. 4.Оформление групп согласно комплекснотематическому планированию.	в течение месяца	Старшие воспитатели: Дубонос М.Г., Пешеходько В.О., Танич И.И.		
2.	РАБОТА ПО АТТЕСТА	ЦИИ			
2.1.	Изучение нового Порядка проведения аттестации педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность.	13.12.2023	Старший воспитатель Дубонос М.Г.		
3.	УПРАВЛЕНИЕ ДО	U			
3.1.	Психолого-педагогический консилиум№2анализ усвоения образовательных областей детьми всех возрастных групп;	3 неделя	Старшие воспитатели, учителя-логопеды,		

	SOUNDERSHOULD HAVE BOOKENED TOTON INCOMENT		VIIII	
	-обсуждение динамики развития детей, имеющих		учителя-	
	проблемы в освоении образовательной и		дефектологи,	
	адаптированной программ;		педагоги-психологи	
	-эффективность коррекционно-развивающей работы;			
	- заполнение карт индивидуального маршрута.			
3.2.	Общее собрание трудового коллектива.	2 неделя	Заведующий	
	1. Утверждение графиков трудовых отпусков.		Колесникова Г.В.	
	2. Проведение плановых инструктажей.			
4.	СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ			
4.1.	Педагогическое просвещение.	1-2 неделя	Педагоги-	
	Тренинговые занятия.		психологи	
4.2.	Консультация для родителей с элементами		Педагоги-	
	дискуссии.	3 неделя	психологи	
	«Воспитание у детей ответственности и			
	самостоятельности».			
4.3.	Университет для родителей.		Учителя-	
1.5.	Оказание консультативной помощи в вопросах	3 неделя	дефектологи,	
	развития и коррекции детей с ТМНР.	3 педели	педагоги-психологи	
	развития и коррскции детей с тічіті .		педагоги-психологи	
4.4.	Привлечение родителей к участию в жизни детского		Воспитатели всех	
	caòa.	01.12.2023-	возрастных групп.	
	Смотр готовности к Новому году.			
	· · ·	10.12.2023		
4.5.	Досуговый блог.	3-4 неделя	Воспитатели всех	
	Новогодние утренники.		возрастных групп	
5	ВНЕШНИЕ СВЯЗИ			
5.1.	Сотрудничество с МКУ КНМЦ отделом поддержки и	в течение	-	
	анализа дошкольного образования, посещение	месяца	Педагоги	
	консультаций педагогами ДОО в декабре.			
6.	АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТІ	ВЕННАЯ РАБО	OTA .	
6.1.	-Текущий ремонт сантехнического оборудования;	в течение	Завхозы:	
	- Проверка санитарного состояния групп и участков.	месяца	Ботнарь Л.А.,	
	11po2-p.m •	,	Воробьева Т.И.	
6.2.	Работа с кадрами		1	
	Работа старшего воспитателя:			
	- ведение сайтов структурных подразделений;			
	- контроль деятельности по выполнению		Заведующий	
	образовательной и адаптированных программ	в течение	Колесникова Г.В.,	
	дошкольной организации.	месяца	старшие	
	дошкольной организации. Работа заведующих хозяйством:	мссица	воспитатели,	
	- ведение документации;			
	¥		завхозы	
	- оформление заявок, счетов, договоров;			
	- обеспечение моющими средствами,			
	дезинфицирующими веществами;			
	- своевременная доставка приобретенных товаров и			
	оборудования.			
	Работа с обслуживающим персоналом:			
	- инструктажи: по охране жизни и здоровья детей; по			
	правилам пожарной безопасности при проведении			
	новогодних утренников.			